

ANUNȚ

PRIVIND ACORDAREA PACHETELOR CU RECHIZITE ȘCOLARE (CAIETE + RECHIZITE ȘCOLARE)

Se acordă rechizite școlare elevilor din învățământul de stat, primar și gimnazial, cursuri de zi, care sunt în întreținerea familiilor al căror venit mediu lunar pe membru de familie, realizat în luna iulie 2026, este de maximum 50% din salariul de bază minim brut pe țară- 2162 ,50 / pe fiecare membru din familie.

ACTE NECESARE:

1. Cerere tip ;
2. Copii după C.I. (buletin) sau certificate de naștere pentru părinți/tutori/reprezentanți legali și pentru toți copiii aflați în componența și în întreținerea familiei;
3. Acte doveditoare pentru venitul lunar net din luna iulie 2026.
4. Copie cupoane de alocație/ alocație complementară/suplimentară, cupoane de șomaj, pensie; Adeverință de la Primărie pentru veniturile agricole realizate în luna iulie 2026 sau că nu au realizat astfel de venituri;
5. Declarație pentru cei care nu au încasat venituri ;
6. Hotărâre judecătorească de încredințare a minorilor/divorț și stabilire pensie alimentară stabilită (dacă este cazul).

Notă: Cererile se ridică de la PROFESORII DIRIGINTI :

Dosarele se depun la profesorii diriginti de către părinții copiilor care îndeplinesc condițiile de eligibilitate.

DIRECTOR,

Prof. RĂDOI ADRIANA CRISTINA

**CERERE PENTRU ACORDAREA DE RECHIZITE ȘCOLARE GRATUITE,
an școlar 2026–2027**

Subsemnatul (nume, iniț. tată,
prenume) _____, domiciliat în (comuna,
oraș) _____ din județul _____, satul _____, strada
_____, nr. _____, bl. _____, etj. _____, ap. _____, cod
numeric personal _____,

solicit acordarea de rechizite școlare gratuite pentru anul școlar 2026–2027, pentru elevul (nume, iniț. tată,
prenume)

cod numeric personal (elev) _____, înscris în clasa a _____
structura _____.

Conform documentelor pe care le anexez, declar că familia mea este compusă din _____ membri, veniturile
totale nete ale familiei în luna iulie 2026 sunt de _____ lei, ceea ce conduce la un venit net pe
membru din familie de _____ lei.

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite la înlocuirea bazelor de date care vor cuprinde lista
cu destinatarii finali, inclusiv pentru OUG 133/2020, pentru aplicarea prevederilor legale privind sprijinul
educațional, cu minimul de expunere publică necesară.

Sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile
prezentate sunt corecte, exacte și complete și susținute de actele autentice depuse.

Mă angajez ca, în cazul schimbării valabilității informațiilor înainte de termenul legal pentru depunerea
cererilor, să informez Comisia de aceste schimbări.

Data _____

Semnătură solicitant _____

Notă: Codul penal prevede la art. 326 următoarele: „Declarația necorespunzătoare adevărului, făcută unui
organ sau unei instituții de stat, ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 145, în vederea producerii
unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația
făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoarea de la 3 luni la 2 ani sau cu
amandă”.

Declarație

Subsemnatul(a) _____ domiciliat(ă)
în localitatea _____, str. _____, nr. _____, în
calitate de părinte al elevului (ei) _____ din clasa
_____, declar pe propria răspundere că în luna iulie a anului 2026 nu am lucrat și nu
am realizat nici un venit nici în țară nici în străinătate.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal privind falsul de declarații, confirm pe
propria răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte, complete și susținute
de acte autentice depuse.

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie prelucrate de către unitatea de învățământ, în
vederea soluționării prezentei cereri, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016
privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind
libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind
protecția datelor).

Data _____

Semnatura _____

**ORDIN**

privind aprobarea componenței pachetelor de rechizite școlare ce se acordă elevilor și a Metodologiei de aplicare a prevederilor Legii nr. 126/2002 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 33/2001 privind acordarea de rechizite școlare

Având în vedere prevederile art. 23, alin. (1), lit. b) din Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii 126/2002 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 33/2001 privind acordarea de rechizite școlare;

Având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 536/2011 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare,

MINISTRUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI

emite prezentul ordin:

Art.1. Se aprobă Metodologia de aplicare a prevederilor Legii nr. 126/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 33/2001 privind acordarea de rechizite școlare. Metodologia este prezentată în Anexa 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.2. Se aprobă componența pachetelor de rechizite școlare ce urmează a fi acordate elevilor din învățământul de stat, primar și gimnazial, cursuri de zi, care sunt în întreținerea familiilor al căror venit mediu net lunar pe membru de familie, realizat în luna iulie a fiecărui an, este de maximum 50% din salariul de bază minim brut pe

țară. Componenta pachetelor de rechizite este prezentată în Anexa 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.3. (1) Repartizarea sumelor și nivelul maximal de preț al pachetelor cu rechizite școlare se stabilesc anual, de către M.E.C.T.S., pe baza estimărilor transmise de inspectoratele școlare.

(2) Se aprobă nivelul maximal de preț și repartizarea sumelor destinate achiziționării de rechizite școlare în anul școlar 2012-2013 pentru fiecare inspectorat școlar, prezentate în Anexa 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.4. Se aprobă Calendarul anual al acțiunilor ce se vor derula pentru acordarea de rechizite școlare. Calendarul este prezentat în Anexa 4, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.5. Inspectoratele școlare efectuează procedurile specifice de achiziționare a rechizitelor școlare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art.6. La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă O.M.E.C.T. nr. 3224 din 14.02.2008 și O.M.E.C.T.S. nr. 4114 din 04.05.2012.

Art. 7. Direcția Generală Economic, Finanțe, Resurse Umane, Direcția Generală Educație și Învățare pe Tot Parcursul Vieții, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și conducerile unităților de învățământ preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRU
Liviu Marian POP

București,

Nr: 4385

Data: 07.06.2012

METODOLOGIE
de aplicare a prevederilor Legii nr. 126/2002 pentru aprobarea Ordonanței
Guvernului nr. 33/2001 privind acordarea de rechizite școlare

Capitolul I Dispoziții generale

Art. 1 În temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 33/2001, aprobată cu modificări prin Legea 126/2002, se acordă rechizite școlare elevilor din învățământul de stat, primar și gimnazial, cursuri de zi, care sunt în întreținerea familiilor al căror venit mediu net lunar pe membru de familie, realizat în luna iulie a fiecărui an, este de maximum 50% din salariul de bază minim brut pe țară.

Art. 2 (1) În sensul prevederilor Art.1, prin familie se înțelege soțul, soția și copiii aflați în întreținere, care locuiesc și se gospodăresc împreună.

(2) Se asimilează termenului de familie și persoana singură cu copii aflați în întreținere, care locuiesc și se gospodăresc împreună.

Art. 3 La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie, prevăzut la art. 1, se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le realizează, inclusiv cele care provin din indemnizațiile de șomaj, creanțe legale, convenții civile de întreținere aflate în executare, indemnizații cu caracter permanent, alocații de stat pentru copii, alocații de întreținere pentru copiii încredințați sau dați în plasament, burse pentru elevi și studenți, acordate în condițiile legii.

Art. 4 Dacă familia are în proprietate terenuri, clădiri, spații locative sau alte bunuri mobile sau imobile, la stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în considerare și arenda, chiriile, alte fructe civile, naturale sau industriale, produse de acestea.

Art. 5 Pentru a beneficia de prevederile Ordonanței Guvernului nr. 33/2001, aprobată cu modificări prin Legea nr. 126/2002, părintele sau tutorele legal al elevului va depune, la unitatea școlară la care elevul este înscris, în termen de 5 zile de la data începerii cursurilor noului an școlar, cererea însoțită de toate actele doveditoare privind venitul net lunar pe membru de familie realizat în luna iulie a anului respectiv.

Capitolul II Aspecte financiare

Art. 6 (1) Fondurile alocate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului inspectoratelor școlare județene/al municipiului București, în vederea achiziționării rechizitelor școlare, sunt stabilite anual, prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(2) Numărul estimat de beneficiari și sumele alocate inspectoratelor școlare pentru acordarea de rechizite școlare pentru anul școlar următor se stabilesc pe baza numărului efectiv de beneficiari din anul școlar în curs și a estimărilor pe care inspectoratele școlare le transmit Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, Direcției Generale Educație și Învățare pe Tot Parcursul Vieții.

(3) La stabilirea sumelor alocate inspectoratelor școlare pentru un an școlar, M.E.C.T.S. va lua în considerare și eventualele stocuri de pachete cu rechizite școlare pentru fiecare nivel de studiu, rămase după finalizarea acțiunii din anul școlar anterior.

(4) Sumele alocate pentru achiziționarea rechizitelor școlare sunt cuprinse în bugetul inspectoratelor școlare, la titlul „Asistență socială”.

Art. 7 (1) Achiziția pachetelor de rechizite școlare va fi făcută de către inspectoratele școlare, cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Achiziția pachetelor de rechizite școlare se va face pe structura: clasa pregătitoare, clasa I, clasele II-IV, clasele V-VII, clasa a VIII-a, pe pachet, cu respectarea componenței pachetelor și a nivelului maximal de preț al acestora, stabilite prin ordin al ministrului.

Capitolul III Aspecte procedurale

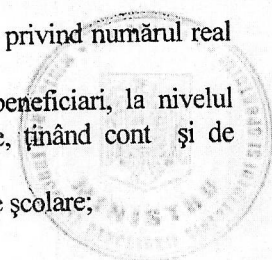
Art. 8 (1) Conducerile unităților de învățământ preuniversitar au următoarele atribuții:

- a) numesc, anual, prin decizii interne, comisiile care vor răspunde de problematica rechizitelor școlare la nivelul fiecărei școli și stabilesc atribuțiile acestor comisii;
- b) informează elevii și părinții sau tutorii legali ai acestora asupra prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 33/2001, aprobată prin Legea nr. 126/2002;
- c) sprijină potențialii beneficiari la întocmirea dosarelor;
- d) validează lista finală a beneficiarilor de rechizite școlare, după evaluarea dosarelor de către comisia constituită la nivelul școlii;
- e) transmit inspectoratelor școlare, la termen, sub semnătură, numărul real de beneficiari, pe structura clasa pregătitoare, clasa I, clasele II-IV, clasele V-VII, clasa a VIII-a;
- f) răspund de transportul pachetelor de la centrul de execuție bugetară/inspectoratul școlar la școală;
- g) distribuie pachetele de rechizite tuturor beneficiarilor;
- h) verifică concordanța dintre numărul real de beneficiari și numărul de pachete primite și raportează inspectoratului școlar eventualele neconcordanțe;
- i) se asigură că, până la data de 15 octombrie, **toți beneficiarii** au intrat în posesia rechizitelor școlare.

(2) La nivelul unităților școlare, directorul răspunde de corectitudinea datelor transmise la I.S.J./I.S.M.B. și de acordarea acestor pachete de rechizite tuturor elevilor care îndeplinesc condițiile legale.

Art. 9 Conducerile inspectoratelor școlare au următoarele atribuții:

- a) achiziționează pachetele cu rechizite școlare, pe structura: clasa pregătitoare, clasa I, clasele II-IV, clasele V-VII, clasa a VIII-a, respectând atât componența pachetelor și nivelul maximal de preț al acestora, stabilite prin ordin al ministrului, cât și prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- b) se asigură că furnizorii de rechizite școlare finalizează distribuția până, cel mai târziu, la data de 1 octombrie;
- c) stabilesc, prin decizii interne, componența și atribuțiile comisiilor județene care răspund de problematica rechizitelor școlare;
- d) colectează informațiile de la școlile din județ/municipiul București privind numărul real de beneficiari și le centralizează;
- e) verifică concordanța dintre numărul real și numărul estimat de beneficiari, la nivelul județului/municipiului București și transmit M.E.C.T.S. eventualele diferențe, ținând cont și de stocurile rămase din anul școlar anterior;
- f) distribuie centrelor de execuție bugetară/școlilor pachetele cu rechizite școlare;



g) realizează redistribuirea între centrele bugetare/școlile din județ, în vederea stingerii diferențelor;

h) asigură depozitarea în condiții optime a eventualelor stocuri de rechizite rămase după finalizarea acțiunii. Pachetele cu rechizite școlare din aceste stocuri vor fi distribuite în anul școlar următor;

j) transmit ministerului, la termen, numărul real de beneficiari din anul școlar în curs, precum și numărul estimat pentru anul școlar următor;

k) transmit către M.E.C.T.S. raportul final privind derularea acțiunilor pentru acordarea de rechizite școlare elevilor care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege.

Art. 10 (1) La nivelul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, responsabilități privind coordonarea acțiunilor pentru acordarea rechizitelor școlare au Direcția Generală Educație și Învățare pe Tot Parcursul Vieții și Direcția Generală Economic, Finanțe, Resurse Umane.

(2) Direcția Generală Educație și Învățare pe Tot Parcursul Vieții are următoarele atribuții:

a) centralizează datele din teritoriu privind numărul real de beneficiari, după finalizarea acțiunii în anul școlar în curs;

b) centralizează numărul estimat de beneficiari la nivel național, pe baza datelor transmise de inspectoratele școlare;

c) transmite Direcției Generale Economic, Finanțe, Resurse Umane, numărul estimat de beneficiari pentru anul școlar următor, precum și necesarul de fonduri pentru achiziția de rechizite școlare;

d) propune componența pachetelor de rechizite școlare;

e) colaborează cu D.G.E.F.R.U. la elaborarea proiectului de ordin pentru aprobarea componenței pachetelor de rechizite școlare, a calendarului și a sumelor repartizate inspectoratelor școlare pentru achiziția de rechizite școlare;

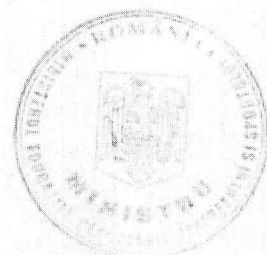
f) monitorizează, prin inspecțiile școlare, respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 33/2001 privind acordarea de rechizite școlare;

(3) Direcția Generală Economic, Finanțe, Resurse Umane are următoarele atribuții:

a) cuprinde în proiectul de buget fondurile necesare pentru aplicarea prevederilor legale referitoare la acordarea de rechizite școlare;

b) colaborează cu D.G.E.Î.T.P.V. la elaborarea proiectului de ordin pentru aprobarea componenței pachetelor de rechizite școlare, a calendarului și a sumelor repartizate inspectoratelor școlare pentru achiziția de rechizite școlare;

c) răspunde pentru legalitatea, regularitatea și încadrarea în creditele bugetare a operațiunilor privind rechizitele școlare ale căror documente le-a certificat sau avizat.



COMPONENȚA PACHETELOR DE RECHIZITE ȘCOLARE

1. PACHET CLASA PREGĂTITOARE

Nr. crt.	Denumirea obiectului	Cantitate (buc./set)	Nr. crt.	Denumirea obiectului	Cantitate (buc./set)
1.	Caiet desen A4 24 file	2	10.	Acuarele	1
2.	Caiet dictando 48 file	1	11.	Pensulă	2
3.	Caiet tip geometrie	2	12.	Ghiozdan	1
4.	Caiet matematică 48 file	1	13.	Planșetă	1
5.	Caiet tip I 24 file	1	14.	Plastilină	1
6.	Creion HB negru	3	15.	Lipici (tub)	1
7.	Creioane colorate (set 6 buc.)	1	16.	Hârtie glasată (min. 6 culori)	1
8.	Gumă	1	17.	Pungă plastic	1
9.	Penar	1			

2. PACHET CLASA I

Nr. crt.	Denumirea obiectului	Cantitate (buc./set)	Nr. crt.	Denumirea obiectului	Cantitate (buc./set)
1.	Caiet tip I 24 file	2	10.	Gumă	1
2.	Caiet tip II 24 file	2	11.	Riglă	1
3.	Caiet special abecedar	1	12.	Penar	1
4.	Caiet special matematică	1	13.	Acuarele cu pensulă	1
5.	Caiet matematică 48 file	2	14.	Ghiozdan	1
6.	Caiet desen A4 24 file	2	15.	Ascuțitoare	1
7.	Creion	4	16.	Bețișoare	1
8.	Stilou cu 24 rezerve	1	17.	Copertă caiet A5	4
9.	Creioane colorate (set 6 buc.)	1	18.	Pungă plastic	1

3. PACHET CLASELE a II-a – a IV-a

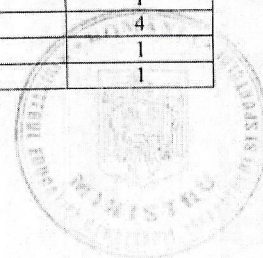
Nr. crt.	Denumirea obiectului	Cantitate (buc./set)	Nr. crt.	Denumirea obiectului	Cantitate (buc./set)
1.	Caiet dictando 48 file	11	9.	Creioane colorate (set 6 buc.)	1
2.	Caiet matematică 48 file	9	10.	Acuarele cu pensulă	1
3.	Caiet desen A4 24 file	2	11.	Riglă	1
4.	Vocabular	1	12.	Ascuțitoare	1
5.	Creion	2	13.	Șablon Harta României	1
6.	Pix	2	14.	Copertă caiet A5	4
7.	Gumă	1	15.	Pungă plastic	1
8.	Penar	1			

4. PACHET CLASELE a V-a – a VII-a

Nr. crt.	Denumirea obiectului	Cantitate (buc./set)	Nr. crt.	Denumirea obiectului	Cantitate (buc./set)
1.	Caiet dictando 48 file	2	9.	Caiet desen A3 24 file	1
2.	Caiet dictando 80 file	4	10.	Creion	2
3.	Caiet matematică 80 file	3	11.	Gumă	1
4.	Caiet studentesc dictando 80 file	3	12.	Pix	3
5.	Caiet studentesc matematică 80 file	4	13.	Trusă de geometrie (compas, riglă, raportor, echer)	1
6.	Caiet biologie 24 file	2	14.	Ascuțitoare	1
7.	Caiet geografie 24 file	2	15.	Pungă plastic	1
8.	Caiet muzică 24 file	1			

5. PACHET CLASA a VIII-a

Nr. crt.	Denumirea obiectului	Cantitate (buc./set)	Nr. crt.	Denumirea obiectului	Cantitate (buc./set)
1.	Caiet dictando 80 file	4	8.	Caiet desen A3 24 file	1
2.	Caiet matematică 80 file	3	9.	Creion	5
3.	Caiet studentesc dictando 80 file	4	10.	Gumă	1
4.	Caiet studentesc matematică 80 file	6	11.	Pix	4
5.	Caiet biologie 24 file	2	12.	Ascuțitoare	1
6.	Caiet geografie 24 file	2	13.	Pungă plastic	1
7.	Caiet muzică 24 file	1			



**Repartizarea sumelor destinate achiziționării de rechizite școlare
pentru elevi și nivelul maximal de preț al fiecărui pachet de rechizite școlare,
pentru anul școlar 2012-2013**

În anul școlar 2012-2013, valoarea maximă a fiecărui pachet de rechizite școlare este de 25 lei/pachet/elev din învățământul primar și 30 lei/pachet/elev din învățământul gimnazial.

Nr. crt.	JUDEȚUL	Nr. estimat de beneficiari	Suma alocată
1.	Alba	12.800	345.600
2.	Arad	8.985	160.290
3.	Argeș	15.900	858.000
4.	Bacău	35.906	980.375
5.	Bihor	16.800	340.655
6.	Bistrița Năsăud	19.290	523.530
7.	Botoșani	27.734	718.110
8.	Brașov	15.550	420.000
9.	Brăila	20.730	562.160
10.	Buzău	13.341	230.040
11.	Caras-Severin	11.365	241.650
12.	Călărași	17.840	485.000
13.	Cluj	12.600	339.500
14.	Constanța	13.900	378.000
15.	Covasna	7.167	156.985
16.	Dâmbovița	14.200	643.445
17.	Dolj	26.050	710.000
18.	Galați	22.700	377.500
19.	Giurgiu	14.239	670.655
20.	Gorj	11.461	311.175
21.	Harghita	14.572	394.700
22.	Hunedoara	7.057	146.855
23.	Ialomița	11.520	312.250
24.	Iași	49.874	1.362.525
25.	Maramureș	18.680	1.040.499
26.	Mehedinți	11.480	259.985
27.	Mureș	24.441	627.650
28.	Neamț	23.330	636.250
29.	Olt	24.500	572.775
30.	Prahova	15.379	356.425
31.	Satu-Mare	18.400	501.500
32.	Sălaj	9.850	229.495
33.	Sibiu	12.232	309.595
34.	Suceava	46.222	1.261.130
35.	Teleorman	16.554	449.625
36.	Timiș	14.095	322.855
37.	Tulcea	12.027	310.025
38.	Vaslui	29.889	817.950
39.	Vâlcea	16.852	458.800
40.	Vrancea	17.500	476.500
41.	București	4.000	106.750
42.	Ilfov	5.086	123.060
43.	TOTAL	742.098	20.529.869

CALENDARUL
acțiunilor ce se vor derula
pentru acordarea de rechizite școlare conform prevederilor Ordonanței
Guvernului nr. 33/2001

Perioada /Termen limită	ACȚIUNEA
1 iunie	Lansarea, de către inspectoratele școlare, a procedurilor de achiziție publică.
22 august	Finalizarea achiziției pachetelor de rechizite școlare.
1-19 septembrie	1. Informarea elevilor și a părinților sau a tutorilor legali asupra prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 33/2001, aprobată prin Legea nr. 126/2002 privind acordarea de rechizite școlare gratuite; 2. Acordarea de sprijin la întocmirea dosarelor, potențialilor beneficiari ai legii; 3. Primirea și evaluarea dosarelor; 4. Stabilirea listei finale a beneficiarilor de rechizite la nivelul unității școlare, pe structura: clasa pregătitoare, clasa I, clasele II-IV, clasele V-VII, clasa a VIII-a.
22 septembrie	Transmiterea către inspectoratele școlare a numărului real de beneficiari, pe structura: clasa pregătitoare, clasa I, clasele II-IV, clasele V-VII, clasa a VIII-a.
23-25 septembrie	1. Informarea M.E.C.T.S. cu privire la eventualele diferențe dintre numărul real și numărul estimat de beneficiari la nivelul județului; 2. Distribuirea, de către I.S.J./I.S.M.B., a pachetelor de rechizite către școli.
26 septembrie – 10 octombrie	Distribuirea pachetelor de rechizite către beneficiari.
1 decembrie	Transmiterea către M.E.C.T.S.: - a raportului final al I.S.J./I.S.M.B privind derularea acțiunilor pentru acordarea de rechizite școlare elevilor care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege. - a estimărilor privind numărul de beneficiari pentru anul școlar următor.

